

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio de 2025

Señores
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimados Señores

Tengo el agrado de dirigirme a ustedes, para presentar mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Kimberli Dayana López Velasquez</u>	CUI:	<u>3464 21543 0101</u>
Número de contrato:	<u>029-260-2024-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>1543-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Servicios Técnicos</u>	Nit del Contratista:	<u>93749112</u>
Número de Factura:	<u>46943450</u>	Serie:	<u>6AAF5194</u>
Honorarios Mensuales:	<u>9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>Junio 2025</u>
			<u>Del 02 de enero al 30 de junio de 2025</u>
Monto Total del Contrato	<u>53,709.68</u>	Plazo del Contrato:	<u>2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Despacho Ministerial</u>		

Objetivos del Contrato: El Contratista se compromete a prestar sus servicios técnicos para el Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación, diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de Servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en la atención al público personalmente y vía telefónica.
- Apoyé en la recepción, entrega y distribución de correspondencia interna
- Apoyé a direccionar la correspondencia y solicitudes ingresadas al Despacho para las dependencias internas y externas
- Apoyé en el control interno de las solicitudes que ingresan al despacho
- Apoyé en el control de correspondencia que se envía a otras instituciones o dependencias internas y externas.
- Apoyé en la clasificación, control y depuración del archivo.
- Apoyé en el seguimiento de la documentación que ingresa al Despacho Ministerial.

Kimberli Dayana López Velasquez
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Liwy del Carmen Immacolata Grazioso Sierra
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licenciada

Liwy del Carmen Immacolata
Grazioso Sierra

Ministra de Cultura y Deportes

Ministerio de
Cultura y Deportes
Despacho Ministerial

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio de 2025

Señores
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimados señores

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe DE RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Kimberli Dayana López Velasquez	CUI:	3464 21543 0101
Número de contrato:	029-260-2024-MCD	Acuerdo Ministerial:	1543-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	93749112
Número de Factura:	46943450	Serie:	6AAF5194
Honorarios Mensuales:	9,000.00	Periodo del Informe:	Del 02 de enero al 30 de junio de 2025
Monto Total del Contrato	53,709.68	Plazo del Contrato:	Del 02 de enero al 30 de junio de 2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Despacho Ministerial		

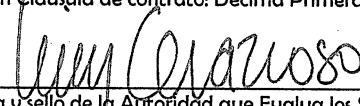
Objetivos del Contrato: El contratista se compromete a prestar sus servicios técnicos para el Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas.

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Mediante el apoyo en la atención al público personalmente y vía telefonica, se logró atender oportunamente sus dudas e inquietudes.
- b) Mediante el apoyo en la recepción de solicitudes internas y externas, verificación y entrega de documentot, se logró atender satisfactoriamente los requerimientos de información ingresados a este Despacho, para su respectivo seguimiento.
- c) Por medio del apoyo en la redacción de oficios y conocimientos, se logró dar seguimiento a las solicitudes ingresadas al Despacho Ministerial, trasladandolas oportunamente a la Dirección correspondiente, con el fin de dar respuesta a lo solicitado.
- d) Mediante el apoyo en la clasificación, control y depuración de documentos, se logró el resguardo de los mismos , ubicandolos de forma inmediata.
- e) Por medio del apoyo que se dió en el seguimiento a las solicitudes de Vo. Bo. de la Señora Ministra, se logró atender lo requerido por Instituciones Públicas externas, satisfactoriamente.
- f) Mediante el apoyo en la recepción y seguimiento a los requerimientos ingresados por la Contraloría General de Cuentas, se logró atender lo solicitado, respodiendo oportunamente en los plazos estipulados.
- g) Mediante el apoyo en la recepción y seguimiento a los requerimientos ingresados por el Congreso de la República, se logró atender lo solicitado, respodiendo oportunamente en los plazos estipulados.
- h) Mediante el apoyo en la logística de reuniones del Despacho Ministerial, se logró satisfactoriamente la coordinación de las mismas.

Kimberli Dayana López Velasquez
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Liwy del Carmen Immacolata Grazioso Sierra
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Licenciada
Ministerio de Cultura y Deportes
Despacho Ministerial
Ministra de Cultura y Deportes



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 27 de junio de 2025

Señores
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimados Señores

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	Kimberli Dayana López Velasquez	CUJ:	3464 21543 0101
Número de contrato:	029-260-2024-MCD	Acuerdo Ministerial:	1543-2024
Servicios (Técnicos o Profesionales):	Técnicos	Nit del Contratista:	93749112
Número de Factura:	46943450	Serie:	6AAF5194
Honorarios Mensuales:	9,000.00	Período del Informe:	Del 02 de enero al 30 de junio de 2025
Monto Total del Contrato	53,709.68	Plazo del Contrato:	Del 02 de enero al 30 de junio de 2025
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	Despacho Ministerial		

Objetivos del Contrato:

El contratista se compromete a prestar sus servicios técnicos para el Despacho Ministerial del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de servicios y cumplimiento de las actividades que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas.

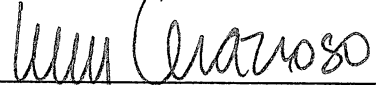
Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- Apoyé en la atención al público personalmente y vía telefónica.
- Apoyé en la Recepción, entrega y distribución de correspondencia interna que ingresa al Despacho Ministerial.
- Apoyé la verificación y entrega de documentos emitidos en el Despacho Ministerial.
- Apoyé el control interno de las solicitudes que ingresan al Despacho Ministerial.
- Apoyé el control de correspondencia que se envía a otras instituciones o dependencias.
- Apoyé en la clasificación, control y depuración del archivo.
- Apoyé en el seguimiento de la documentación que ingresa al Despacho Superior.
- Apoyé en la logística de reuniones del Despacho Ministerial y autoridades de diferentes instituciones.

Kimberli Dayana López Velasquez
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Liwy del Carmen Inmacolata Grazioso Sierra
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)
Liwy del Carmen Inmacolata Grazioso Sierra
Ministra de Cultura y Deportes

